

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 1 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

ANEXA 1 LA HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
NR. 25 DIN 01.07.2020

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

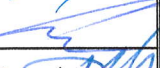
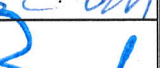
FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS

PO-ULBS-SCD-001

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Ediția: 1

Revizia: 0

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Șef Serviciu	Prof.univ.dr. Mihaela HERCIU	Serviciul Cercetare- Dezvoltare	06.2020	
VERIFICAT	Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare	Prof.univ.dr. Andrei TERIAN-DAN	Rectorat	06.2020	
AVIZAT	Șef Birou	Dr.ing. Radu Vasile PASCU	Birou Asigurarea Calității	06.2020	
AVIZAT	Director Economic Financiar	Ec. Cristina PUIA	Direcția Financiar-Contabilă	06.2020	
AVIZAT	Jr.	Jr. Lăcrămioara ALBU	Birou Juridic	06.2020	
APROBAT	Rector/ Președinte CA	Prof.univ. dr. Sorin RADU	Consiliul de Administrație al ULBS Ședința din data de 01.07.2020		
Obs. Procedurile HPI nu necesită aprobarea Senatului					

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 2 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării
1/0	Integral	06.2020	Elaborare procedură

LISTA DE DIFUZARE ELECTRONICĂ

Nr. crt.	Departament/Birou/Serviciu	Numele și prenumele
1.	Cabinet Președinte	Prof. univ. dr. ing. Ioan BONDREA
2.	Cabinet Rector	Prof. univ. dr. Sorin RADU
3.	Cabinet Prorector – Cercetare, Inovare și Internaționalizare	Prof. univ. dr. Andrei TERIAN-DAN
4.	Cabinet Prorector – Programe de studii	Prof. univ. dr. Horațiu Emilian DURA
5.	Cabinet Prorector – Administrare și Dezvoltare Organizațională	Prof. univ. dr. ing. Adrian Marius PASCU
6.	Cabinet Prorector – Studenți și Relația cu Comunitatea	Prof. univ. dr. Raluca SASSU
7.	Facultatea de Teologie	Conf. univ. dr. Daniel BUDA
8.	Facultatea de Drept	Conf. univ. dr. Sebastian Constantin SPINEI
9.	Facultatea de Litere și Arte	Conf. univ. dr. Dragoș Valentin VARGA
10.	Facultatea de Inginerie	Prof. univ. dr. ing. Sever Gabriel RACZ
11.	Facultatea de Științe	Conf.univ. dr. Florin Daniela SOFONEA
12.	Facultatea de Medicină	Conf.univ. dr. Sorin Radu FLEACĂ
13.	Facultatea de Științe agricole, Industrie alimentară și Protecția Mediului	Prof. univ. dr. ing. Camelia SAVA
14.	Facultatea de Științe Economice	Conf. univ. dr. Cristina-Roxana TĂNĂSESCU
15.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Prof. univ. dr. Daniel MARA
16.	Birou Asigurarea Calității	Dr. ing. Radu Vasile PASCU

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 3 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

CUPRINS

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR	2
LISTA DE DIFUZARE ELECTRONICĂ	2
1 SCOP	4
2 DOMENIU DE APLICARE	4
3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	4
4 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	5
4.1 DEFINIȚII	5
4.2 ABREVIERI	5
5 RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE	5
5.1 PROCEDURA	5
6 ÎNREGISTRĂRI	7
7 ANEXE	7

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 4 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

1 SCOP

Procedura reglementează modul de finanțare a centrelor de cercetare recunoscute la nivelul ULBS prin donația Fundației Hasso Plattner, în vederea obținerii de către acestea a unor rezultate științifice de excelență. Valabilitatea procedurii este limitată de durata acordului ULBS – Fundația Hasso Plattner.

Obiectivele finanțării:

- afirmarea prestigiului cercetării științifice din ULBS, cuantificat prin rezultate științifice de nivel internațional (articole, brevete, produse inovatoare, cărți etc.);
- creșterea fondurilor atrase de centrele de cercetare recunoscute în ULBS;
- dezvoltarea infrastructurii centrelor de cercetare prin dotări și acces la surse documentare de calitate;
- dezvoltarea resursei umane din ULBS și creșterea vizibilității activității științifice a acesteia.

2 DOMENIU DE APLICARE

Procedura se adresează directorilor centrelor de cercetare recunoscute la nivelul ULBS. Procedura operațională se aplică și de către structurile administrative suport pentru activitatea de cercetare, respectiv SCD, DFC și alte structuri, după caz.

3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Legislația generală a cercetării

- Legea educației naționale (Legea 1/2011)
- OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată și modificată prin Legea 324/2003
- Strategia națională CDI 2014-2020 (HG 929/2014, HG 81/2017)
- Planul Național CDI 2015-2020 (HG 583/2015, HG 8/2018)
- Registrul de evidență a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare și Metodologia de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare (Ordin 3845/2009)
- Ordin Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 4947/2016 privind încadrarea în activitatea de cercetare dezvoltare aplicativă și/sau de dezvoltare tehnologică

Aspecte financiare privind activitatea de cercetare

- Categoriile de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat (HG 134/2011)

Etica în cercetare

- Buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare (Legea 206/2004)
- Liberul acces la informațiile de interes public (Legea 544/2001)

Reglementări interne ULBS:

- Carta ULBS
- Strategia ULBS
- Regulamentul activității de cercetare științifică în ULBS

Acordul de donație dintre ULBS și Fundația Hasso Plattner.

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020		
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 5 din 13		Ediția 1
			Evoluție revizii		
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020		

4 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 Definiții

Termenul	Definiția
Centru de cercetare recunoscut	Centru de cercetare aprobat în Senatul ULBS la data de 29.05.2020, prin Hotărârea Senatului nr. 2121.
Director centru de cercetare	Persoana responsabilă de organizarea și monitorizarea activității centrului de cercetare, care asigură realizarea planului de activități, în limitele bugetului și conform specificațiilor stabilite în cererea de finanțare.
Cerere de finanțare	Un document scris prin care directorul unui centru de cercetare solicită fonduri de la ULBS pentru implementarea unui plan de activități de cercetare / creație artistică / sportive. Cererea de finanțare trebuie să conțină atât elementele esențiale ale planului pentru care se solicită finanțare, cât și elemente care pledează în favoarea solicitantului.
Planul de activități	Document care prezintă activitățile și obiectivele asumate, resursele necesare și rezultatele scontate.

4.2 Abrevieri

Abrevierea	Explicația
DFC	Direcția Financiar Contabilă
SCD	Serviciul Cercetare - Dezvoltare
CA	Consiliul de Administrație al ULBS
ULBS	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

5 RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE

Consiliul de Administrație al ULBS:

- Aprobă procedura operațională;
- Aprobă rezultatele competiției inițiale (Faza 1 și Faza 2), precum și bonificațiile ulterioare (Faza 3);

Rectorul ULBS:

- Dispune aplicarea procedurii;
- Alocă resursele necesare aplicării procedurii;

Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare:

- Verifică prezenta procedură din punct de vedere al conținutului;
- Coordonează comisia de evaluare a cererilor de finanțare;

Șef Serviciu Cercetare-Dezvoltare:

- Elaborează prezenta procedură;
- Primește și centralizează cererile de finanțare din partea directorilor centrelor de cercetare;
- Face parte din comisia de evaluare a cererilor de finanțare;
- Monitorizează desfășurarea activităților centrelor;

Directorii centrelor de cercetare:

- Întocmesc cererea de finanțare așa cum este descrisă în prezenta procedură și Anexa 1 la prezenta procedură.

6 PROCEDURA

6.1.1 Desfășurarea competiției:

Directorii centrelor de cercetare depun o **cerere de finanțare** care va cuprinde:

- Denumirea centrului de cercetare;
- Pagina web a centrului de cercetare;
- Suma maximă solicitată în Faza 1;

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 6 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

- Proiectele de cercetare câștigate de membrii centrului de cercetare în perioada 2014 – iunie 2020, în calitate de directori/responsabili proiect partener;
- Suma solicitată în Faza 2, pe baza bonificațiilor;
- Planul de activități pe care centrul de cercetare intenționează să-l implementeze în perioada 01.07.2020 – 30.06.2021;
- Rezultatele scontate;
- Bugetul necesar, detaliat pe subcapitole de cheltuieli;
- Linkul la care se regăsește descrierea infrastructurii de cercetare a centrului de cercetare pe platforma ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System)
<https://erris.gov.ro/index.php>

Cererile de finanțare și solicitările de bonificații ulterioare (Faza 3) sunt verificate și evaluate de o comisie formată din Prorector Cercetare, Inovare și Internaționalizare, Șef Serviciu CD și un membru desemnat de Consiliul de Administrație.

În urma verificării și evaluării se acordă rezoluția Admis/Respins, cu eventuale propuneri de corecții bugetare.

6.1.2 Calendarul competiției

Competiția se derulează conform următorului calendar:

- Lansarea competiției: 3 iulie 2020
- Depunerea cererilor de finanțare: 6 – 17 iulie 2020
- Evaluarea cererilor de finanțare: 20 – 24 iulie
- Aprobarea rezultatelor în Consiliul de Administrație: 29 iulie 2020

6.1.3 Bugetul competiției

Finanțarea se acordă în următoarele limite de buget:

Bugetul total al competiției este de maxim 600.000 euro.

Faza 1: În momentul completării cererii de finanțare

Buget maxim Faza 1: 400.000 euro

Fiecare centru de cercetare eligibil poate să solicite, pe baza planului de activități și fără o altă justificare prealabilă, o sumă maximă de 20.000 euro.

Plafonul de finanțare poate să fie extins, după cum urmează:

Faza 2: În momentul completării cererii de finanțare

Buget maxim Faza 2: 70.000 euro

Pe baza proiectelor de cercetare câștigate de membrii centrului de cercetare în trecut, în calitate de directori de proiect/responsabili proiect partener, astfel:

Proiecte naționale, cu valori între (euro)	Bonificație pe proiect (euro)	Proiecte internaționale, cu valori între (euro)	Bonificație pe proiect (euro)
1.000 – 10.000	400	1.000 – 10.000	1.000
10.001 – 100.000	1.000	10.001 – 100.000	2.500
100.001 – 1.000.000	4.000	100.001 – 1.000.000	10.000
Peste 1.000.000	10.000	Peste 1.000.000	25.000

Se vor lua în considerare proiectele de cercetare câștigate în competiții derulate prin H2020, UEFISCDI, MEN-POC, precum și contractele de transfer tehnologic.

 ULBS Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-SCD-001-2020			
	FINANȚAREA DIN FONDURILE HPI A CENTRELOR DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVELUL ULBS		Pagina 7 din 13		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Serviciul Cercetare - Dezvoltare		0/06.2020			

Faza 3: După cel mult un an de la lansarea competiției

Buget maxim Faza 3: 130.000 euro

Pe baza proiectelor de cercetare câștigate și contractate de membrii centrului de cercetare în perioada iulie 2020 – iunie 2021, în calitate de directori de proiect/responsabil proiect partener, în funcție de data contractării proiectelor, astfel:

Proiecte naționale, cu valori între (euro)	Bonificație pe proiect (euro)	Proiecte internaționale, cu valori între (euro)	Bonificație pe proiect (euro)
1.000 – 10.000	800	1.000 – 10.000	2.000
10.001 – 100.000	2.000	10.001 – 100.000	5.000
100.001 – 1.000.000	8.000	100.001 – 1.000.000	20.000
Peste 1.000.000	20.000	Peste 1.000.000	50.000

Se vor lua în considerare proiectele de cercetare câștigate în competiții derulate prin H2020, UEFISCDI, MEN-POC, precum și contractele de transfer tehnologic.

Note:

1. Bugetul rămas necheltuit în Faza 2 poate fi reportat în Faza 3.
2. Ambele tipuri de bonificații se acordă integral, în funcție de intervalul bugetar în care se încadrează proiectul, și nu proporțional cu suma atrasă în cadrul unui anumit interval (ex: pentru două proiecte naționale câștigate în Faza 3, a căror valoare se încadrează în intervalul bugetar 100.001 – 1.000.000 euro se acordă câte 8.000 euro, indiferent dacă valoarea primului proiect este 200.000 euro și valoarea celui de-al doilea este de 700.000 euro).

7 ÎNREGISTRĂRI

Nr. crt.	Denumire înregistrare	Suportul/Codul înregistrării	Loc depozitare	Perioada arhivare
1.	Cererea de finanțare	Hârtie	SCD original	10 ani
2.	Fișa de evaluare	Hârtie	SCD original	10 ani
3.	Notă de fundamentare a decontului cheltuielilor + documente justificative	Hârtie	DFC original SCD copie	10 ani

8 ANEXE

Nr. crt.	Denumire anexe	Suportul/Codul anexei	Loc depozitare	Perioada arhivare
1.	Anexa 1 - Cererea de finanțare	Electronic	http://cercetare.ulbsibiu.ro/	10 ani
2.	Anexa 2 - Fișa de evaluare a cererii de finanțare	Electronic	http://cercetare.ulbsibiu.ro/	10 ani
3.	Notă de fundamentare a decontului cheltuielilor + documente justificative	Electronic	http://cercetare.ulbsibiu.ro/	10 ani
4.	Anexa 4 - Centre de Cercetare eligibile	Hârtie	SCD	
5.	Anexa 5 - Categoriile de cheltuieli	Hârtie	SCD	

CERERE DE FINANȚARE CENTRE DE CERCETARE**I. Denumirea centrului de cercetare:** _____**II. Pagina web a centrului de cercetare:** _____**III. Suma maximă solicitată în Faza 1:**.....**IV. Lista proiectelor de cercetare câștigate de membrii centrului de cercetare în perioada 2014 – iunie 2020, în calitate de directori de proiect/responsabili proiect partener:**

Director proiect	Denumire proiect și date de identificare conform call-ului	Bugetul total al proiectului în ULBS (în euro)	Perioada de derulare	Bonificația solicitată
...				
Total				

*Notă: Se vor trece doar proiectele de cercetare câștigate prin competiții derulate de UEFISCDI, H2020, POC.***V. Suma solicitată în Faza 2, pe baza bonificațiilor (rezultată din tabelul IV):**.....**VI. Planul de activități***

Denumire activitate	Resurse materiale necesare	Rezultate scontate
...		

* Planul de activități va avea în vedere perioada iulie 2020 – iunie 2021. În eventualitatea obținerii aprobării din partea Fundației Hasso Plattner, această perioadă poate să fie extinsă.

VII. Buget**Deviz antecalcul**

Nr. crt.	Subcapitol cheltuielă*	Valoare estimată (euro)
1.	Echipamente și aparatură (achiziție sau închiriere)	
2.	Consumabile de laborator	
3.	Cheltuieli materiale	
4.	Cheltuieli pentru publicare (articole, volume, taxe de open acces etc.	
5.	Achiziționarea de soft-uri specializate, de resurse documentare, baze de date cu instrumente specializate pe domenii etc.	
6.	Contractarea de firme specializate pentru scrierea de proiecte	
7.	Participări la evenimente de brokerage (doar acelea organizate de Comisia Europeană sau de autorități de cercetare naționale)	
	Total buget	

* Nu toate categoriile sunt obligatorii

Se va prezenta o justificare narativă a cheltuielilor care urmează să fie angajate. Pe durata implementării planului de activități, se pot face realocări între diversele categorii de cheltuieli, cu condiția ca acestea să se încadreze în bugetul total alocat centrului și ca valoarea lor cumulată să nu depășească 20% din bugetul total.

Total buget trebuie să corespundă cu totalul sumelor solicitate în ambele faze, Faza 1 & Faza 2.

VIII. Linkul la care se regăsește descrierea infracturii de cercetare a centrului de cercetare pe platforma ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System)
<https://erris.gov.ro/index.php>

Director centru de cercetare.....

Numele și prenumele.....

Semnătura.....

Anexa 2.

FIȘA DE EVALUARE A CERERII DE FINANȚARE

DENUMIREA CENTRULUI DE CERCETĂRI:

Suma maximă solicitată în Faza 1:.....

Suma solicitată în Faza 2, pe baza bonificațiilor:.....

Suma aprobată în Faza 2, după verificare și analiză:.....

Suma totală aprobată în Fazele 1 + 2:.....

Rezoluție Fazele 1 + 2: Admis/Respins.

Rezoluția Admis:

- Fără corecții bugetare
- Cu corecții bugetare, și anume.....

Suma solicitată în Faza 3, pe baza bonificațiilor:.....

Suma aprobată în Faza 3, după verificare și analiză:.....

Rezoluție Faza 3: Admis/Respins

Rezoluția Admis:

- Fără corecții bugetare
 - Cu corecții bugetare, și anume.....
-

Anexa 3.

NOTA DE FUNDAMENTARE A DECONTULUI CHELTUIELILOR

- **DENUMIREA centrului de cercetare:**

- **CHELTUIELI TOTALE:**

Tipul cheltuielilor: (TVA este inclus în structura cheltuielilor)	Nr. și data documentelor justificative (facturi, OP)	Valoare totala
Echipamente și aparatură (achiziție sau închiriere)		
Consumabile de laborator		
Cheltuieli materiale		
Cheltuieli pentru publicare (articole, volume, taxe de open acces etc.		
Achiziționarea de soft-uri specializate, de resurse documentare, baze de date cu instrumente specializate pe domenii etc.		
Contractarea de firme specializate pentru scrierea de proiecte		
Participări la evenimente de brokerage (doar acelea organizate de Comisia Europeană sau de autorități de cercetare naționale)		
Total		

NOTE:

Se pot prezenta și facturi emise cu două săptămâni după încheierea acțiunii, cu justificare (materiale rezultate în urma acțiunii, CD, filme etc.)

Nota de fundamentare a decontului cheltuielilor se depune la încheierea perioadei aprobate pentru cheltuirea fondurilor alocate.

Director centru de cercetare,

.....

Director financiar-contabil

.....

ANEXA 4 - Centre de Cercetare eligibile

Centrele de cercetare recunoscute la nivelul ULBS sunt și cele eligibile pentru solicitarea sprijinului financiar, si anume:

Denumire centru	Director	Nr. membri activi din ULBS
Facultatea de Științe Socio-Umane		
1. Centrul de Cercetare a Patrimoniului și Istoriei Socio-Culturală	Prof. univ. dr. habil. Ioan Marian Țiplic	13
2. Centrul de Cercetare Psihologică Sibiu	Conf. univ. dr. habil. Marius Milcu	13
3. Centrul pentru Cercetare Socială	Conf. univ. dr. Adela Popa	13
4. Centrul de Cercetare și Analiză Psihopedagogică	Conf. univ. dr. Carmen Maria Chișiu	18
5. Centrul de Cercetare în Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene	Prof. univ. dr. Eugen Străuțu	10
Facultatea de Inginerie		
6. Centrul de cercetări pentru arhitecturi avansate de procesare a informației	Prof. univ. dr. ing. habil. Remus Brad	8
7. Centrul de Cercetare pentru Produse și Procese Sustenabile	Prof. univ. dr. ing. Claudiu Vasile Kifor	16
8. Centrul de studii și cercetări pentru deformări plastice	Prof. univ. dr. ing. Sever-Gabriel Racz	16
9. Centrul de cercetări în inteligență conectată - INCON	Prof. univ. dr. ing. Ioan Bondrea	9
Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului		
10. Centrul de Cercetare în Biotehnologii și Tehnologii Alimentare	Prof. univ. dr. ing. Ovidiu Tița	16
11. Centrul de Cercetare pentru Științe Agricole și Protecția Mediului	Conf. univ. dr. habil. Maria-Mihaela Antofie	16
Facultatea de Științe		
12. Centrul de cercetare în ecologie aplicată	Conf. Univ. dr. Angela Maria Bănăduc	8
13. Centrul de cercetare în Matematică și Aplicații	Conf. univ. dr. Daniel Florin Sofonea	9
14. Centrul de Cercetare în Informatică și Tehnologia Informației	Prof. univ. dr. Dana Simian	9
15. Centrul de cercetare pentru sisteme fizice complexe	Prof. univ. dr. ing. habil. Dan Chicea	9
Facultatea de Litere și Arte		
16. Centrul de cercetări avansate în domeniul artelor spectacolului	Prof. univ. dr. Cristian Radu	17
17. Centrul de studii lingvistice, literare și culturale	Conf. univ. dr. habil. Doris-Andrea Sava	26
Facultatea de Teologie		
18. Centrul de Cercetare Ecumenică	Prof. univ. dr. Stefan Andreas Tobler	9
19. Centrul de Cercetare Teologică	Conf. univ. dr. habil. Constantin Valer Necula	16
Facultatea de Științe Economice		
20. Centrul de Cercetări Economice	Conf. univ. dr. habil. Cristina Tănăsescu	32

ANEXA 5 - Categoriile de cheltuieli

Eligibile:

Sunt considerate cheltuieli eligibile *cheltuielile de logistică* necesare pentru derularea activității centrului de cercetare, și anume:

- Echipamente și aparatură (achiziție sau închiriere);
- Consumabile de laborator;
- Cheltuieli materiale;
- Cheltuieli pentru publicare (articole, volume, reviste, taxe de open acces etc.);
- Achiziționarea de soft-uri specializate, de resurse documentare, baze de date cu instrumente specializate pe domenii etc.;
- Contractarea de firme specializate pentru scrierea de proiecte;
- Participări la evenimente de brokerage (doar acelea organizate de Comisia Europeană sau de autorități de cercetare naționale).

Directorii centrelor de cercetare sunt responsabili pentru gestionarea corespunzătoare, pe principii de eficiență, a resurselor financiare alocate.

Toate cheltuielile trebuie aprobate de către Consiliul Științific al centrului de cercetare.

Neeligibile:

Nu reprezintă cheltuieli eligibile (nu se finanțează din aceste surse) următoarele categorii: cheltuieli de personal; cheltuieli de mobilități (cu excepția participării la evenimente de brokerage); organizarea de evenimente sau ateliere/seminarii/conferințe etc. (cu excepția Centrului de Cercetări Avansate în Domeniul Artelor Spectacolului, în cazul evenimentelor); cheltuieli de subcontractare; cheltuieli de promovare și publicitate.
